서울지방병무청 개인정보 처리방침

서울지방병무청이 취급하는 모든 개인정보는 관련 법령에 근거하여 수집·보유·처리하고 있습니다. 「개인정보 보호법」은 개인정보의 취급에 대한 일반적 규범을 제시하고 있으며, 서울지방병무청은 이러한 법률의 규정에 따라 수집·보유 및 처리하는 개인정보를 공공업무의 적절한 수행과 정보주체의 권익을 보호하기 위하여 적법하고 적정하게 취급할 것입니다.

또한 서울지방병무청은 관련 법령에서 규정한 바에 따라 보유하고 있는 개인정보에 대한 열람, 정정·삭제, 처리정지 요구 등 이용자의 권익을 존중하며, 이용자는 이러한 법령상 권익의 침해 등에 대하여 행정심판법에서 정하는 바에 따라 행정심판을 청구할 수 있습니다.

서울지방병무청은 「개인정보 보호법」에 따라 이용자의 개인정보 보호 및 권익을 보호하고 개인정보와 관련한 이용자의 고충을 원활하게 처리할 수 있도록 다음과 같은 개인정보 처리방침을 두고 있으며, 개인정보 처리방침을 변경하는 경우 웹사이트 공지사항을 통하여 시행의 시기, 변경된 내용을 정보주체가 쉽게 확인할 수 있도록 공개하도록 할 예정입니다.

주요 개인정보 처리 표시(라벨링)



일반적인 개인정보 수집

서울지방병무청은 대국민 서비스 제공 및 민원처리, 소관 업무수행 등의 목적에 필요한 범위에서 최소한의 개인정보를 수집하고 있습니다.



개인정보의 처리목적 및 보유기간

개인정보파일의 처리목적, 보유기간, 개인정보의 항목 등은 개인정보 처리방침 또는 개인정보포털에서 확인할 수 있습니다.



개인정보 처리 위탁

서울지방병무청은 원활한 개인정보 업무처리를 위하여 개인정보 처리업무를 위탁하고 있으며 개인정보 처리방침에 공개하고 있습니다.



개인정보의 제공

서울지방병무청은 정보주체의 동의, 법률의 특별한 규정 등 개인정보 보호법 제17조 및 제18조에 해당하는 경우에만 개인정보를 제3자에게 제공합니다.



개인정보 열람 청구

서울지방병무청은 정보주체의 개인정보 열람청구가 신속하게 처리되도록 노력하겠습니다. 대표 처리부서 : 서울지방병무청 고객지원과

가. 개인정보의 처리목적, 처리 및 보유기간, 개인정보의 항목

서울지방병무청은 대국민 서비스 제공 및 민원처리, 소관 업무수행 등의 목적에 필요한 범위에서 최소한의 개인정보를 수집하고 있습니다.
서울지방병무청이 보유 및 처리하고 있는 개인정보파일의 처리목적, 보유기간, 개인정보의 항목 등은 다음과 같습니다.

□ 개인정보파일 등록 현황

파일명칭	운영 근거	처리 목적	보유기간
개인정보(열람,정정.삭제,처리정리)요구서 파일	개인정보보호법 제35조,제36조,제37조 개인정보보호법시행령제41조,제43조,제44조	정보주체의 개인정보 열람,정정,삭제,처리정지 요청	5년
전시근로역/병역면제자 파일	병역법 제64조 , 병역법 시행령 제134조 병역의무를 마친 사람 등에대한 병적관리규정	전시근로역 편입자 및 병역면제자 관리	영구
국외여행 미귀국자 파일	병역법 제70조, 제76조, 제94조, 병역의무자 국외여행 업무처리 규정	국외여행 미귀국자 관리	영구
국외여행 허가신청자 및 국내연고자 파일	병역법 제70조 제1항, 제3항 병역의무자국외여행업무처리규정	병역의무자의 국외여행(기간연장) 허가신청	영구
국외여행허가자 파일	병역법 제70조 , 병역법 시행령 제145조, 제146조 병역의무자 국외여행 업무처리 규정	국외여행 허가 및 관리	영구
국외이주자 파일	병역법 제60조 , 병역법 시행령 제128조, 제149조 병역의무자 국외여행 업무처리 규정	국외이주자 관리	영구
병역사항 신고 및 공개 파일	공직자 등의 병역사항 신고 및 공개에 관한 법률	고위공직자 및 직계가족의 병역사항 관리	10년
민원접수 신청자 파일	민원사무 처리에 관한 법률 민원사무처리기준표	병무 법정민원 처리 및 이력 관리	영구
병적증명서 발급자 파일	병역법 시행규칙 제8조 공직자등의병역사항신고및공개에관한법률 제9조,제10조, 병적증명서발급규정	병적증명서 발급자 관리	영구
병적기록 보유자 파일	병역법 제5조 , 병역법 시행령 제2조 병역의무를 마친 사람 등에 대한 병적관리 규정 예비군 편성 및 자원관리 규정	병적기록 관리 및 발급	영구
병력동원·훈련소집 대상자 파일	병역법 제46조, 제49조 내지 제52조, 제84조, 제85조, 제90조 병력동원 및 전시근로소집 규정	병력동원 및 훈련소집 등 국방 의무 부과	영구
예비군 파일	병역법 제44조 내지 제52조, 제69조 병역의무를 마친 사람 등에 대한 병적관리 규정 예비군 편성 및 자원관리 규정	예비군 자원 관리	영구
생계곤란병역 병역감면자 파일	병역법 제62조, 제63조 병역법 시행령 제130조, 제133조	생계곤란병역 병역감면자 관리	5년
병역판정검사 수검자 파일	병역법 제11조 내지 제14조 병역판정검사 규정	병역판정검사 수검자 관리	영구

병역의무자 가족 파일	병역법 제8조, 제9조, 병역법시행령 제7조	향후 병역자원 예측과 병역의무 부과	영구
병역준비역 편입자 파일	병역법 제8조,제9조 병역준비역편입자의 조사 등 자원관리 규정	향후 병역자원 예측과 병역의무 부과	영구
나라사랑카드 발급자 파일	병역법 제11조 내지 제14조 병역판정검사 규정	나라사랑카드 발급자 관리	영구
사회복무요원 파일	병역법 제26조 내지 병역법제31조의2 병역법 시행규칙 제41조	사회복무요원 복무관리	영구
사회복무요원 지도관 파일	병역법 제31조의2, 제33조의 2 사회복무요원복무관리규정	사회복무요원 복무관리	10년
사회복무요원 담당자 파일	병역법 제31조, 제31조의2, 사회복무요원 복무관리규정	사회복무요원 복무관리	10년
병역일터 업체 담당자 파일	병역법 제 84조, 제92조, 제92조의2, 제93조, 병역법 시행령 제 76조	산업기능요원, 전문연구요원 등을 관리 감독하는 담당자 관리	영구
전문연구/산업기능요원 파일	병역법 제23조의 2 내지 제23조의5, 제39조 내지 제43조 전문연구요원및산업기능요원의관리규정	전문연구/산업기능요원 복무자 관리 및 복무현황 관리	영구
산업기능요원 구직자 파일	병역법 제21조의2, 제37조, 제38조, 제38조의2 전문연구요원 및 산업기능요원의 관리규정	산업기능요원 복무자 구직사항 관리	영구
보충역(공중보건의, 공익법무관 등) 파일	병역법 제34조의 2 내지 제34조의 5, 제35조 내지 제35조의3 공중보건의사 편입규정, 공중방역수의사 편입규정	보충역(공중보건의, 공익법무관 등) 요원 자원관리	영구
예술체육요원 파일	병역법 제26조, 29조, 제55조 예술체육요원 편입 및 관리규정	예술.체육요원 편입자 관리	20년
병역명문가 명단 파일	병역이행명문가 선정 및 표창 운영규정 제5조	병역이행 명문가 선정 및 병역이행 명문가 우대사업 추진등	영구
입영연기 학적보유자 관리 파일	병역법 제60조, 병역법시행령제125조	학적보유자 입영연기 처리 및 해소	10년
후보생, 공보의 등(수의, 법무, 군의 등) 파일	병역법 제58조 병역법시행령제119조,제119조의3,제120조	후보생, 공보의 등(수의, 법무, 군의 등) 자원관리	영구
현역병(상근예비역) 파일	병역법 제15조, 제16조, 제21조, 제22조, 제 23조 현역병입영업무규정등	귀가자 처리 등 현역(상근)입영집행결과 정리, 입영통지서 발송 등	영구
모집(육, 해, 공군)병 파일	병역법 제20조~제20조의2, 육, 해, 공군 현역병 모집업무 규정	육, 해, 공군 현역병 지원자 관리	영구
내부직원 비상연락망 파일	병무청 당직 및 비상근무 시행세칙 제24조	비상상황시 내부직원 연락	전출, 전보, 퇴직시
병무보조 사회복무요원 복무관리 파일	병역법 제26조 내지 제31조의2 병역법시행령 64조의2 병역법시행규칙 제41조	사회복무요원 복무관리	사회 복무 요원 전역시

신규채용 등 인사자료 파일	병무청 직원 인사관리 규정	채용자료 관리	10년
유지관리 업체 담당자 파일	병무청 정보보안 업무규정	정보시스템 유지관리 업체 담당자 관리	계약 만료시

☞ 개인정보파일 목록 확인 : 개인정보보호 포털(www.privacy.go.kr)

※ 순서 : 개인서비스 ⇒ 정보주체 권리행사 ⇒ 개인정보의 열람 등 요구 ⇒ 개인정보파일 목록 검색 * 기관명에 "서울지방병무청" 입력 후 검색

나. 개인정보의 제3자 제공

서울지방병무청은 원칙적으로 정보주체의 개인정보를 수집·이용 목적으로 명시한 범위 내에서 처리하며, 다음의 경우를 제외하고는 정보주체의 사전 동의 없이는 본래의 목적 범위를 초과하여 처리하거나 제3자에게 제공하지 않습니다.

1. 정보주체로부터 별도의 동의를 받는 경우
2. 법률에 특별한 규정이 있는 경우
3. 정보주체 또는 법정대리인이 의사표시를 할 수 없는 상태에 있거나 주소불명 등으로 사전 동의를 받을 수 없는 경우로서 명백히 정보주체 또는 제3자의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요하다고 인정되는 경우
4. 개인정보를 목적 외의 용도로 이용하거나 이를 제3자에게 제공하지 아니하면 다른 법률에서 정하는 소관 업무를 수행할 수 없는 경우로서 보호위원회의 심의·의결을 거친 경우
5. 조약, 그 밖의 국제협정의 이행을 위하여 외국정보 또는 국제기구에 제공하기 위하여 필요한 경우
6. 범죄의 수사와 공소의 제기 및 유지를 위하여 필요한 경우
7. 법원의 재판업무 수행을 위하여 필요한 경우
8. 형 및 감호, 보호처분의 집행을 위하여 필요한 경우
9. 공중위생 등 공공의 안전과 안녕을 위하여 긴급히 필요한 경우

* 제3자 제공 관련 자료는 서울지방병무청 누리집 공지사항에 별도 게재

다. 개인정보의 추가적인 이용 또는 제공 기준

서울지방병무청은 정보주체의 동의 없이 추가적으로 이용 또는 제공하려는 경우 다음 각 호의 사항을 고려합니다.

1. 당초 수집 목적과 관련성이 있는지 여부
2. 개인정보를 수집한 정황 또는 관행에 비추어 볼 때 개인정보의 추가적인 이용 또는 제공에 대한 예측 가능성이 있는지 여부
3. 정보주체의 이익을 부당하게 침해하는지 여부
4. 가명처리 또는 암호화 등 안전성 확보에 필요한 조치를 하였는지 여부

라. 개인정보 처리 위탁

서울지방병무청은 다음과 같이 개인정보 처리업무를 위탁하고 있습니다.

위탁사업명	위탁업무 내용	수탁업체
e-그린우편서비스	병역이행 안내문 발송	서울신길동 우체국
입영판정검사 관련 검사 위탁	입영판정검사 정밀검사 및 약물중독 확인검사	(재단법인)서울의과학연구소

1. 위탁계약 체결 시 개인정보 보호법 제26조에 따라 위탁업무수행 목적 외 개인정보 처리금지, 기술적·관리적 보호조치, 재위탁 제한, 수탁자에 대한 관리·감독, 손해배상 등 책임에 관한 사항을 계약서 등 문서에 명시하고, 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하는지를 감독하고 있습니다.
2. 위탁업무의 내용이나 수탁자가 변경될 경우에는 지체없이 본 개인정보 처리방침을 통하여 공개하도록 하겠습니다.

마. 정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 그 행사 방법

정보주체는 아래와 같은 권리행사 시 방문 및 개인정보보호위원회 '개인정보보호 포털'(www.privacy.go.kr) 등을 통하여 하실 수 있습니다. 또한

정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여도 하실 수 있습니다. 이 경우 병무청 개인정보보호 관리규정 별지 제9호 서식에 따른 위임장을 제출하셔야 합니다.

○ 개인정보 열람 요구

서울지방병무청에서 보유하고 있는 개인정보파일은「개인정보 보호법」제35조(개인정보의 열람)에 따라 자신의 개인정보에 대한 열람을 요구할 수 있습니다. 다만, 개인정보 열람 요구는 법 제35조 4항에 의하여 다음과 같이 제한될 수 있습니다.

1. 법률에 따라 열람이 금지되거나 제한되는 경우
2. 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우
3. 공공기관이 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 업무를 수행할 때 중대한 지장을 초래하는 경우
   - 조세의 부과·징수 또는 환급에 관한 업무
   -「초·중등교육법」및「고등교육법」에 따른 각급 학교,「평생교육법」에 따른 평생교육시설, 그 밖의 다른 법률에 따라 설치된 고등교육기관에서의 성적 평가 또는 입학자 선발에 관한 업무
   - 학력·기능 및 채용에 관한 시험, 자격 심사에 관한 업무
   - 보상금·급부금 산정 등에 대하여 진행 중인 평가 또는 판단에 관한 업무
   - 다른 법률에 따라 진행 중인 감사 및 조사에 관한 업무

○ 개인정보 정정·삭제 요구

서울지방병무청에서 보유하고 있는 개인정보파일은「개인정보 보호법」제36조(개인정보의 정정·삭제)에 따라 정정·삭제를 요구할 수 있습니다. 다만, 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다. 개인정보 오류 등에 대한 정정 또는 삭제를 요구한 경우에는 정정 또는 삭제가

완료될 때까지 당해 개인정보를 이용하거나 제공하지 않습니다.

○ **개인정보 처리정지 요구**

서울지방병무청에서 보유하고 있는 개인정보파일은 「개인정보 보호법」 제37조(개인정보의 처리정지 등)에 따라 처리정지를 요구할 수 있습니다. 다만, 개인정보 처리정지 요구 시 법 제37조 2항에 의하여, 다음 각호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 처리정지 요구가 거절 될 수 있습니다.

1. 법률에 특별한 규정이 있거나 법령상 의무를 준수하기 위하여 불가피한 경우
2. 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우
3. 공공기관이 개인정보를 처리하지 아니하면 다른 법률에서 정하는 소관 업무를 수행할 수 없는 경우
4. 개인정보를 처리하지 아니하면 정보주체와 약정한 서비스를 제공하지 못하는 등 계약의 이행이 곤란한 경우로서 정보주체가 그 계약의 해지 의사를 명확하게 밝히지 아니한 경우

바. 개인정보의 파기

서울지방병무청은 원칙적으로 개인정보 처리목적이 달성된 개인정보는 지체 없이 파기합니다. 파기의 절차, 기한 및 방법은 다음과 같습니다.

1. 파기 절차

개인정보는 목적 달성 후 즉시 또는 별도의 공간에 옮겨져 내부 방침 및 기타 관련법령에 따라 일정기간 저장된 후 파기됩니다. 별도의 공간으로 옮겨진 개인정보는 법률에 의한 경우가 아니고서는 다른 목적으로 이용되지 않습니다.

2. 파기 기한 및 파기 방법

보유기간이 만료되었거나 개인정보의 처리목적달성, 해당 업무의 폐지 등 그 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체없이 파기합니다.

전자적 파일형태의 정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용합니다. 종이에 출력된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각을 통하여 파기합니다.

사. 개인정보의 안정성 확보 조치

1. **내부관리계획의 수립 및 시행**

개인정보의 안전한 처리를 위하여 서울지방병무청 개인정보보호 내부관리계획을 수립·시행하고 있습니다

2. **개인정보 취급직원의 최소화 및 교육**

개인정보를 취급하는 직원은 반드시 필요한 인원에 한하여 지정·관리하고 있으며 취급직원을 대상으로 안전한 관리를 위한 교육을 실시하고 있습니다.

3. **개인정보에 대한 접근 제한**

개인정보를 처리하는 데이터베이스시스템에 대한 접근권한의 부여·변경·말소를 통하여 개인정보에 대한 접근통제를 위한 필요한 조치를 하고 있으며 침입차단시스템을 이용하여 외부로부터의 무단 접근을 통제하고 있습니다.

4. **접속기록의 보관**

개인정보처리시스템에 접속한 기록(웹 로그, 요약 정보 등)을 최소 2년 이상 보관·관리하고 있습니다.

5. **개인정보의 암호화**

개인정보는 암호화 등을 통해 안전하게 저장 및 관리되고 있습니다. 또한 중요한 데이터는 저장 및 전송 시 암호화하여 사용하는 등의

별도 보안기능을 사용하고 있습니다.

6. **보안프로그램 설치 및 주기적 점검·갱신**

해킹이나 컴퓨터 바이러스 등에 의한 개인정보 유출 및 훼손을 막기 위하여 보안프로그램을 설치하고 주기적으로 갱신·점검하고 있습니다.

7. **비인가자에 대한 출입 통제**

개인정보를 보관하고 있는 개인정보시스템의 물리적 보관 장소를 별도로 두고 이에 대해 출입통제 절차를 수립, 운영하고 있습니다.

아. 개인정보의 열람청구를 접수·처리 하는 부서

정보주체는 개인정보 보호법 제35조에 따른 개인정보의 열람청구를 서울지방병무청 고객지원과에서 할 수 있습니다. 서울지방병무청은 정보주체의 개인정보 열람청구가 신속하게 처리되도록 노력하겠습니다.

정보 주체께서는 열람 청구 접수·처리부서 이외에, 개인정보보호위원회 '개인정보보호 포털' 웹사이트(www.privacy.go.kr)를 통해서도 열람청구를 하실 수 있습니다.

* 개인정보보호위원회 개인정보보호 포털 > 개인서비스> 정보주체 권리행사 > 개인정보 열람 등 요구 (공공아이핀을 통한 실명인증 필요)

자. 권익침해 구제 방법

개인정보주체는 개인정보침해로 인해 피해를 구제 받기 위하여 개인정보 분쟁조정위원회, 한국인터넷진흥원 개인정보침해신고센터 등에 분쟁해결이나 상담 등을 신청할 수 있습니다.

☞ 개인정보침해신고센터 : (국번없이) 118 (privacy.kisa.or.kr)

☞ 개인정보 분쟁조정위원회 : 1833-6972 (www.kopico.go.kr)

☞ 대검찰청 : (국번없이) 1301 (www.spo.go.kr)

☞ 경찰청 : (국번없이) 182 (ecrm.police.go.kr)

또한, 개인정보의 열람, 정정·삭제, 처리정지 등에 대한 정보주체자의 요구에 대하여 공공기관의 장이 행한 처분 또는 부작위로 인하여 권리 또는 이익을 침해 받은 자는 행정심판법이 정하는 바에 따라 행정심판을 청구할 수 있습니다.

☞ 중앙행정심판위원회(www.simpan.go.kr)의 전화번호안내 참조

차. 개인정보보호 책임자 및 담당자

개인정보 보호법 제31조 제1항에 따른 서울지방병무청의 개인정보보호 책임자 및 개인정보보호 담당자는 다음과 같습니다.

개인정보보호 책임자 및 담당자				
기관명	구분	직위 또는 부서	책임관	전화/팩스
서울 지방병무청	책임자	동원사회복무국장	소영만	02)820-4204
	담당자	고객지원과	문옥랑	02)820-4219 / 02)820-4438

< 개인정보 처리방침 변경 >

* 이 개인정보 처리방침은 2024. 4. 15.일부터 적용됩니다.

○ 변경내용

- 개인정보 처리 표시(라벨링)

이전의 개인정보 처리방침 변경사항은 서울지방병무청 누리집> 소식・정보 > 공지사항에서 '개인정보 처리방침'으로 검색하여 확인할 수 있습니다.